

保健室 薬品管理定期検査

校 長	学校薬剤師	保健室 取扱責任者

学 校 名			
検 査 年 月 日	令和 年 月 日	天 候	
養護教諭 氏名		学校薬剤師 氏名	

点 検 項 目		判 定
購入時	1 前年度の使用状況を踏まえて、購入する医薬品を選定しているか	適・不適
	2 使用期限の長いものを購入しているか	適・不適
	3 必要最小限の数量のもので、個々に包装されているものを購入しているか	適・不適
保管・管理	4 医薬品は直射日光を避け、暖房器具や流し等から離して保管しているか※ ¹ （温度・湿度注意）	適・不適
	5 内服薬と外用薬は区別して保管してあるか	適・不適
	6 使用状況に応じ、施錠して保管しているか	適・不適
	7 農薬、殺虫剤、消毒薬等と一緒に保管していないか	適・不適
	8 開封時、容器に開封年月日を記入してあるか	適・不適
	9 他の容器に移し替えていないか	適・不適
	10 ラベルのとれた品名不明な医薬品はないか	適・不適
	11 不用薬品、過剰在庫薬品はないか	適・不適
	12 一般用医薬品管理簿※ ² を作成し、商品名、購入年月日、使用期限を記録しているか	適・不適
	13 使用期限や在庫の状況、使用量の状況等を管理簿と照合して点検し、内容を記録しているか（少なくとも年2回以上）	適・不適
	14 使用期限を超えている、外観等に異常の認められるものはないか	適・不適
廃棄時	15 廃棄処分が必要な医薬品は、学校薬剤師の指導・助言に基づき、各自治体の処分方法に準じて行っているか	適・不適
地震対策	16 転倒の可能性がある薬品戸棚について、転倒防止を講じているか	適・不適
	17 医薬品の落下転倒防止措置は適切か	適・不適

※1：医薬品に貯蔵方法が指示してある場合は、それに従う

※2：一般用医薬品管理簿は、あくまでも一般用医薬品の管理に使用するもので、使用した児童生徒等や使用量等については、保健日誌等に記録する

指導事項